

OGGETTO: Richiesta di Iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ___/___/___

residente a Pompiano (BS) – Via _____ n. _____

recapiti _____ telefonici _____

e-mail _____ titolo di _____

studio _____

competenze professionali _____

iscritto/a alle seguenti associazioni (se ricorre il caso indicare quali):

DICHIARA DI OFFRIRE

la propria disponibilità a svolgere attività di volontariato per il Comune di Pompiano

CHIEDE

l'iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici

DICHIARA, AL RIGUARDO:

a) di essere interessato/a a svolgere l'opera di volontariato negli ambiti che perseguano le finalità sotto indicate (*la dichiarazione è orientativa e non costituisce impegno*):

- 0 finalità di *carattere sociale*, tali intendendosi quelle rientranti nell'area socio-assistenziale, socio-educativa, relative agli interventi di promozione, prevenzione e sostegno alle forme di disagio e di emarginazione sociale anche nelle forme innovative non codificate nella programmazione regionale, quali ad esempio:
 - collaborazione nelle attività extrascolastiche e/o aiuto compiti rivolte ai ragazzi delle scuole;
 - servizio di accompagnamento scuolabus;
 - servizio di accompagnamento disabili e anziani;
 - disbrigo piccole commissioni a disabili e anziani;

- 0 finalità di *carattere civile*, rientranti nell'area della tutela e miglioramento della qualità della vita, della protezione dei diritti alla persona, della tutela e valorizzazione dell'ambiente, alla salvaguardia del territorio e delle persone in caso di emergenze derivanti da eventi atmosferici e/o da calamità naturali, quali ad esempio:

- nonno vigile;
- servizio piedibus;
- tutela dell'ambiente;
- piccole manutenzioni del verde pubblico;

0 finalità di *carattere culturale*, ossia quelle relative all'area della promozione e valorizzazione della cultura,

delle attività ricreative e sportive, quali ad esempio:

- assistenza e supporto ad eventi culturali, sportivi, sociali organizzate e/o patrocinate dal Comune;
- la sorveglianza di sale pubbliche e di strutture a valenza ricreativa e/o culturale (spazio espositivo "La Peschiera", Palazzo Maggi);
- servizio in biblioteca;
- servizio di traduzioni/interprete;

b) di essere disponibile a prestare servizio come Volontario Civico in linea di massima nelle giornate di:

lunedì martedì mercoledì giovedì venerdì

sabato domenica

nelle seguenti fasce orarie:

mattino pomeriggio sera

nel seguente periodo:

tutto l'anno

nel mese di gennaio nel mese di febbraio nel mese di marzo

nel mese di aprile nel mese di maggio nel mese di giugno

nel mese di luglio nel mese di agosto nel mese di settembre

nel mese di ottobre nel mese di novembre nel mese di dicembre

E NEL CONTEMPO DICHIARA

consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà in sanzioni penali e nella decadenza di benefici eventualmente conseguenti alla presente istanza, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- di possedere l'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle attività sopra indicate;
- di non aver avuto e di non avere in corso condanne e/o procedimenti penali incidenti negativamente nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione o potenzialmente lesivi dell'immagine della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere le attività di volontario civico per fini di solidarietà, a titolo gratuito e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale.

Pompiano, li _____

(Firma del richiedente)

Allega:

· fotocopia del documento d'identità

Informativa privacy

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Pompiano saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 dell'Unione Europea.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico-digitali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pompiano.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento Generale.

L'informativa completa redatta ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.pompiano.brescia.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione 10	00193	Roma	Ghirardini Daniela